

Lampiran Pengumuman Penerimaan Pegawai Non Dosen

No.	Bidang Kerja	Kode Lowongan Pekerjaan	Formasi	Kualifikasi		Kompetensi Utama	Kompetensi Tambahan/ Kriteria Lain
				Tingkat Pendidikan	Bidang Studi		
1	Informatika/Sistem Informasi	FTTM-01	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai salah satu bahasa pemrograman; - Mampu mengoperasikan perangkat lunak; - Mampu melakukan pemeliharaan perangkat keras; - Mampu melakukan peningkatan kemampuan/ pengembangan perangkat keras dan perangkat lunak; - Administrator situs web dan basis data. 	
2	Informatika/Sistem Informasi	FTTM-02	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai salah satu bahasa pemrograman; - Mampu mengoperasikan perangkat lunak; - Mampu melakukan pemeliharaan perangkat keras; - Mampu melakukan peningkatan kemampuan/ pengembangan perangkat keras dan perangkat lunak; - Administrator situs web dan basis data. 	
3	Informatika/Sistem Informasi	FTTM-04	1	D3	Informatika/Ilmu Komputer	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai salah satu bahasa pemrograman, - Mampu melakukan pemeliharaan perangkat keras; - Mampu melakukan peningkatan kemampuan/ pengembangan perangkat keras dan perangkat lunak; - Administrator situs web dan basis data; - Penanggulangan masalah situs web. 	
4	Informatika/Sistem Informasi	FTTM-07	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Administrator sistem informasi; - Mampu mengelola komputer dan jaringan; - Mempunyai pengetahuan tentang perangkat lunak; - Menguasai sistem basis data dan sistem operasi. 	
5	Teknisi Laboratorium	FITB-01	1	D3	Teknik Elektro	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai pengoperasian alat-alat elektronika; - Mampu mengoperasikan peralatan laboratorium; - Mampu melakukan perawatan peralatan laboratorium. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu berbahasa Inggris pasif; - Menguasai program MS office.
6	Informatika/Sistem Informasi	FITB-02	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan dan kemampuan sistem perangkat lunak dan sistem jaringan; - Mampu dalam pengembangan dan pengelolaan situs web; - Mampu mengelola dan merancang basis data dan program perangkat lunak. 	
7	Informatika/Sistem Informasi	FTI-01	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan perangkat keras dan sistem jaringan komputer; - Mengetahui pengembangan dan pengelolaan situs web; - Mengetahui pengelolaan basis data. 	Manajemen Sistem Operasi.
8	Teknisi Laboratorium	FTI-02	1	D3	Teknik Kimia	<ul style="list-style-type: none"> - Mempunyai pengalaman dalam pekerjaan teknis , untuk menyiapkan berbagai modul praktikum laboratorium Teknik Kimia, Bioproses, dan Pangan. 	Diutamakan pria.
9	Informatika/Sistem Informasi	FTMD-01	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan perangkat keras dan sistem jaringan komputer; - Mengetahui pengembangan dan pengelolaan situs web dan mengetahui pengelolaan basis data. 	
10	Akuntansi	FTMD-02	1	D3	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	Mengetahui <i>Oracle Finance</i> .

11	Teknisi Laboratorium	FTMD-03	1	D3	Mekanik	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu mengoperasikan peralatan : mesin bubut, bor, frasi, las; - Mampu menggunakan komputer; - Mampu membaca dan membuat gambar teknik ISO; - Memiliki pengetahuan dasar mengenai material komposit; - Bisa menggunakan alat-alat ukur seperti Transduser, LVDT; - Memiliki kemampuan merancang sistem mekanik sederhana. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sikap pengembangan diri; - Diutamakan yang berpengalaman.
12	Teknisi Laboratorium	FTMD-04	1	D3	Manufaktur	<ul style="list-style-type: none"> - Bisa menggunakan komputer; - Mampu membaca & menggambar teknik; - Dapat menggunakan perangkat lunak bantu perancangan (CAD); - Mengetahui dasar-dasar proses produksi; - Dapat mengoperasikan beberapa mesin produksi; - Dapat merencanakan pembuatan produk sederhana. 	Berkemauan untuk terus belajar.
13	Analisis	SITH-01	1	D3 Akademi Analisis	Analisis Mikrobiologi	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu bekerja di bidang Mikrobiologi; - Mampu mempergunakan/mengoperasikan peralatan Laboratorium Mikrobiologi; - Mampu menyiapkan zat kimia untuk praktikum. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu berbahasa inggris pasif; - Mampu mengoperasikan komputer; - Beretika dalam bekerja tim; - Kerjasama tim dan interaksi; - Mudah menerima masukan baru; - Mengetahui dengan detail alat dan bahan yang akan digunakan untuk menunjang kegiatan akademik seperti praktikum dan tugas akhir.
14	Analisis	SITH-02	1	D3 Akademi Analisis	Analisis Kimia	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu mengoperasikan alat-alat GCMS dan HPLC; - Mampu menyiapkan zat kimia untuk praktikum. 	
15	Analisis	FTSL-01	1	D3	Analisis Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan praktikum dan analisis data di bidang: <ul style="list-style-type: none"> a. higiene, sanitasi dan keselamatan kerja beserta instrumentasinya; b. toksikologi akuatik dan terestrial; c. analisis jaringan tubuh (hematologi, imunologi, sitohistologi, transfusi darah); d. epidemiologi, bakteriologi, parasitologi, virologi, mikologi; e. sanitasi air, makanan dan minuman. - Mampu mengelola pada tingkat menengah/bawah kegiatan rutin laboratorium, pemantapan mutu laboratorium. 	Memahami prinsip-prinsip dasar dan pengetahuan praktis tentang biokimia, biologi molekuler, kimia-farmasi, aplikasi analisis nuklir, kimia klinik, metodologi penelitian kesehatan lingkungan dan statistika.
16	Teknisi Laboratorium	STEI - 01	1	D3	Teknik Telekomunikasi	Menguasai pengoperasian dan perawatan peralatan praktikum telekomunikasi/Elektronika.	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai aplikasi komputer; - Diutamakan pria.
17	Teknisi Laboratorium	STEI - 02	1	D3	Teknik Elektronika	Menguasai pengoperasian dan perawatan peralatan praktikum dasar elektro/Elektronika.	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai aplikasi komputer; - Diutamakan pria.
18	Teknisi Laboratorium	STEI - 03	1	D3	Teknik Sistem Tenaga Listrik	Menguasai pengoperasian dan perawatan peralatan praktikum elektro arus kuat.	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai aplikasi komputer; - Diutamakan pria.
19	Akuntansi	STEI - 04	2	D3	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui Oracle Finance; - Menguasai aplikasi komputer (MS Word dan MS Excell).
20	Teknisi Laboratorium	FMIPA-01	1	D3	Mekatronika	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai pengoperasian peralatan elektronika dan mekanika; - Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer dan pemeliharaan perangkat keras. 	Diutamakan pria.
21	Akuntansi	Keu-01	5	D3	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	Mengetahui <i>Oracle Finance</i> .

22	Informatika/Sistem Informasi	Keu-02	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan dan kemampuan sistem perangkat lunak dan sistem jaringan; - Mampu dalam pengembangan dan pengelolaan situs web; - Mampu mengelola dan merancang basis data dan program perangkat lunak. 	Memahami manajemen keuangan.
23	Akuntansi	SPS-01	1	D3	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	Mengetahui <i>Oracle Finance</i> .
24	Informatika/Sistem Informasi	SPS-02	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan dan kemampuan sistem perangkat lunak dan sistem jaringan; - Mampu dalam pengembangan dan pengelolaan situs web; - Mampu mengelola dan merancang basis data dan program perangkat lunak. 	
25	Juru Gambar/Perencana Infrastruktur	DSP-01	1	D3	Arsitektur/Desain	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu mengoperasikan AutoCAD; - Mampu membuat Rencana Anggaran Belanja (RAB) pekerjaan sipil; - Mampu membuat Rencana Kerja dan Syarat (RKS) pekerjaan beserta jadwal. 	Mampu membuat desain interior / eksterior gedung / sarana umum dengan gambar 3D (AutoCAD / Solid Edge, dll).
26	Teknisi	DSP-02	1	D3	Elektro/Listrik Arus Kuat	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu membaca dan membuat skema jaringan listrik; - Mampu mengoperasikan AutoCAD Elektrikal. 	Mengerti cara kerja trafo listrik arus kuat (HiVoltage Trafomator).
27	Teknisi	DSP-03	1	D3	Elektro Arus Lemah	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu membaca dan membuat skema rangkaian elektronik; - Mengerti cara kerja PLC (<i>Ladder Diagram</i>) dan servo motor (AC/DC). 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengerti sistem kontrol <i>lift</i>; - Mampu mengatasi kerusakan ringan <i>lift</i>.
28	Teknisi	DSP-04	1	D3	Teknik Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu merancang dan membuat alur proses pengolahan air bersih dan sistem distribusinya; - Mampu mengoperasikan komputer dengan aplikasi grafis (minimal AutoCAD). 	
29	Akuntansi	Kepeg-01	1	S1	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	Mengetahui <i>Oracle Finance</i> .
30	Pustakawan	Pust-01	1	D3	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami prosesing buku (katalogisasi AACR2 dan klasifikasi DDC 21); - Penentuan subyek dan kata kunci; Penelusuran informasi manual dan <i>online</i>; - Mengetahui sistem perpustakaan Digital; - Memiliki inisiatif, mampu bekerja dalam tim. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu berbahasa inggris pasif; - Menguasai program aplikasi standar (MS Word, Excell, Power Point dan Internet).
31	Pustakawan	Pust-02	2	S1	Ilmu Perpustakaan dan Informasi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami prosesing buku (katalogisasi AACR2 dan klasifikasi DDC 21); - Penentuan subyek dan kata kunci; - Penelusuran informasi manual dan <i>online</i>; - Mengetahui sistem perpustakaan Digital dan Otomasi Perpustakaan; - Memiliki inisiatif, mampu bekerja dalam tim. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu berbahasa inggris pasif; - Menguasai program aplikasi standar (MS Word, Excell, Power Point dan Internet).
32	Pustakawan	Pust-03	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengetahuan dan kemampuan sistem perangkat lunak dan sistem jaringan; - Mampu memelihara semua perangkat komputer perpustakaan; - Mampu dalam pengembangan dan pengelolaan situs web; - Mampu mengelola dan merancang basis data dan program perangkat lunak; - Memiliki inisiatif, mampu bekerja dalam tim. 	

33	Informatika/Sistem Informasi	PMO-01	1	D3	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai bahasa pemrograman SQL; - Mampu melakukan pemeliharaan situs web dan basis data; - Mampu melakukan pemeliharaan komputer; - Mampu melakukan pemeliharaan jaringan; - Memiliki pengetahuan perangkat keras dan perangkat lunak jaringan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Berpengalaman dalam mengelola basis data; - Dapat menjaga kerahasiaan.
34	Informatika/Sistem Informasi	WRRIM-01	1	S1	Informatika	<ul style="list-style-type: none"> - Menguasai bahasa pemrograman untuk situs web dan basis data; - Mampu merancang tampilan data dan informasi; - Mampu melakukan analisis sistem informasi; - Berpengalaman bekerja dalam tim. 	
35	Informatika/Sistem Informasi	WRRIM-02	1	S1	Statistik	<ul style="list-style-type: none"> - Mampu melaksanakan pengolahan dan analisis data; - Mampu menggunakan berbagai program aplikasi pengolahan data; - Berpengalaman bekerja dalam tim. 	
36	Akuntansi	LK-01	1	D3	Akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami sistem dan proses akuntansi organisasi nirlaba; - Mampu membuat laporan keuangan; - Mengetahui sistem perpajakan; - Menguasai salah satu aplikasi komputer akuntansi; - Mampu bekerja dalam tim. 	Mengetahui <i>Oracle Finance</i> .
			42				